

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 62 «ПОЧЕМУЧКА»
(МБДОУ «ДС № 62 «ПОЧЕМУЧКА»)

✉ 663318, г. Норильск, ул. Ленинградская д.20. ☎ (3919) 34 71 50; ✉ mdou62@norcom.ru
ИНН/КПП 2457051745/ 245701001; ОГРН 1022401630690; ОКВЭД 85.11

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка»
Протокол от 28.08.2023 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка»
от 28.08.2023 г. № 56



ПОЛОЖЕНИЕ
о кружковой работе в МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет образовательную деятельность кружков, организационно-методическую основу работы педагогов (специалистов) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 62 «Почемучка» (далее - МБДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28,
- ФГОС ДО,
- Устава МБДОУ.

1.3. В своей деятельности педагоги, осуществляющие кружковую работу, руководствуются действующими законодательными актами, иными нормативными документами Российской Федерации в области образования и труда, Уставом МБДОУ, настоящим Положением.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен.

2. Цели в задачи кружковой работы

2.1. Содействие администрации МБДОУ и педагогическому коллективу МБДОУ в создании условий, способствующих всестороннему развитию детей, раскрытию их творческого потенциала, гарантирующих охрану и укрепление физического, психического и социального здоровья воспитанников.

2.2. Развивать способности каждого ребёнка в различных видах деятельности (музыкальной, спортивной, интеллектуальной и др.)

2.3. Наиболее полное удовлетворение потребностей родителей во всестороннем воспитании и образовании детей.

3. Функции

3.1 Предоставление дополнительных образовательных услуг за рамками основных образовательных программ дошкольного образования и объемов образовательных услуг, в форме кружковой работы.

3.2 Изучение потребности (спроса) детей, родителей (законных представителей) воспитанников в дополнительных образовательных услугах.

3.3.Создание условий для реализации кружковой работы, гарантирующих охрану жизни и безопасность здоровья воспитанников.

3.4. Обеспечение реализации кружковой работы квалифицированными кадрами.

3.5. Обеспечение интеллектуального развития, развития творческих способностей, интересов, дарований воспитанников.

4. Права и обязанности педагогов, осуществляющих кружковую работу

4.1. Руководитель кружка обязан:

- определять формы работы кружка;
- выбирать методики и программы;
- разрабатывать план работы, который согласовывает с руководством МБДОУ;
- проводить работу с родителями (законными представителями) воспитанников;
- выбирать состав детей совместно с руководством МБДОУ, педагогами групп и специалистами;
- обобщать и систематизировать материалы по кружковой работе;
- анализировать предложения и выносить их на педсовет;
- проводить занятия 1-2 раза в неделю (в зависимости от условий и возможностей МБДОУ, педагога) по согласованному графику с руководством МБДОУ.

4.2. Руководитель кружка имеет право:

- вносить предложения по организации кружковой работы;
- разрабатывать свой план работы, который согласовывает с руководством МБДОУ;
- участвовать в мероприятиях МБДОУ и города по детскому творчеству.

5. Порядок формирования документов

5.1. Руководителю кружка необходимо иметь:

- утвержденный перспективный план кружковой работы;
- учебный план по реализации дополнительной образовательной услуги на бюджетной основе;
- списочный состав детей;
- табель учета посещения детьми кружка;
- аналитическую справку о результативности работы кружка (1 раз в год — май);
- папку по организации работы кружка за предыдущие годы (архив);
- методическую копилку опыта;
- научно-методическое сопровождение работы кружка.

6. Организация кружковой работы

6.1 Кружковую работу осуществляют педагоги МБДОУ, имеющие специальное педагогическое образование. Руководители кружков утверждаются приказом заведующим МБДОУ.

6.2.Учебные занятия кружка могут проводиться в помещениях МБДОУ: физкультурный и музыкальный залы, мини – музей, групповые помещения и т.д.

6.3.Кружковая работа проводится в соответствии с перспективным планом, графика работы специалиста (воспитателя), с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.

6.4. Дети могут быть собраны из одной группы или собраны из параллели, посещающих МБДОУ.

6.5. Педагоги, осуществляющие кружковую работу, работают в тесном контакте с воспитателями и родителями (законными представителями) воспитанников.

6.6. Потребность в создании кружка определяется:

- запросом родителей на образовательную услугу по определённому направлению;

- проблемой, выявленной в процессе образовательно-воспитательной работы педагогами МБДОУ;

- наличием специалистов, педагогов МБДОУ творчески и углублённо работающих по направлению кружка.

6.7. Основанием для зачисления воспитанников в кружок является:

- согласие родителей;

- желание ребёнка.

6.9. Кружковая работа проводится 1-2 раза в неделю, в свободное от основной работы время (с воспитанниками своей или другой возрастной группы).

6.10. Продолжительность кружковой работы составляет от 15 минут, до 30 минут в зависимости от возраста детей.

6.11. Занятия недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон.

6.12. В середине занятий обязательно проводятся физкультминутки.

6.13. Занятия с детьми проводятся по подгруппам (количество детей не должно превышать 15 человек).

6.14. Кружки осуществляют деятельность без дополнительной оплаты.

7. Ответственность педагогов, осуществляющих кружковую работу

Педагоги, осуществляющие кружковую работу, несут ответственность за:

7.1. Выполнение учебного плана работы.

7.2. За качественную организацию учебно-воспитательной деятельности

7.3. За безопасные условия проведения занятий и мероприятий.

7.4. За ведение соответствующей документации, предоставление необходимой отчетности по итогам учебного года.

8. Программы кружковых объединений

8.1. Виды реализуемых программ:

- типовые, рекомендованные Министерством образования;

- типовые, в которые внесены изменения в соответствии с особенностями работы МБДОУ;

- собственные (авторские), разработанные руководителями кружковых объединений.

9. Итоги работы кружковых объединений

9.1. Творческий отчет кружковых объединений художественно-эстетического цикла (участие в городских смотрах, конкурсах по профилю работы, подготовка и проведение отчетных выставок, концертов и т.п.);

9.2. Руководитель кружка знакомит родителей и педагогов с результатами работы (выставки, концерты, ярмарки, фотоотчёты и т.д.) и на итоговом отчете (выставка работ кружковцев).

10. Контроль и руководство

10.1. Контроль осуществляется администрацией МБДОУ. Заведующий МБДОУ, старший воспитатель имеют право:

- посещать занятия кружков с заблаговременной информацией об этом руководителя кружка;

- изменить расписание занятий кружковой работы по производственной необходимости;
- привлекать руководителей кружков и их воспитанников к деятельности в МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка» (конкурсы, участие в мероприятиях различных уровней) , сопряженной с деятельностью кружка.

10.2 Анализ кружковой работы осуществляется на Педагогических советах.

10.3. Руководство кружковой работой МБДОУ осуществляет старший воспитатель.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа МБДОУ.

11.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет и или по необходимости и подлежат утверждению руководителем МБДОУ.