

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 62 «ПОЧЕМУЧКА»  
(МБДОУ «ДС № 62 «ПОЧЕМУЧКА»)



УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. заведующего

МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка»

*Т.В. Майборода* Т.В. Майборода

№ 107 от 08 апреля 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ РАЗМЕРА ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ  
РАБОТНИКОВ, ЗАНЯТЫХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
В МБДОУ «ДС № 62 «ПОЧЕМУЧКА»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение об определении размера вознаграждения работников, занятых предоставлением платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка» (далее – Положение) устанавливает порядок определения размера вознаграждения работников, занятых предоставлением платных дополнительных образовательных услуг (далее – платных услуг) в МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка» (далее – учреждение).

1.2. Выплата вознаграждения указанным работникам осуществляется за счет средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг (далее – внебюджетные средства).

**1. НАЧИСЛЕНИЕ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗМЕРОВ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ**

1.1. Выполнение работ (оказание услуг) может производиться штатными работниками учреждения, совместителями (внутреннее совместительство) и лицами, привлекаемыми из других учреждений.

1.2. Оплата производится следующим категориям работников:

- педагогический персонал, непосредственно оказывающий платные услуги;
- персонал, косвенно задействованный в оказании платных услуг (организатор).

1.3. Вознаграждение работникам учреждения, привлекаемым для реализации платных услуг, выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных договором гражданско-правового характера.

1.4. Педагогическому персоналу, непосредственно оказывающему платные услуги, размер вознаграждения определяется исходя из себестоимости услуги,

включающей в себя: начисленный совокупный доход и сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, рассчитанной в соответствии с Распоряжением Администрации города Норильска от 29.07.2011 № 2866 «Об утверждении методики ценообразования на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями сверх утвержденного муниципального задания», исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени.

1.4.1. Размер вознаграждения педагогическому персоналу, непосредственно оказывающему платные услуги в учреждении, определяется исходя из требований п. 2.4 настоящего Положения и на основании предоставленной руководителем учреждения циклограммы профессиональной деятельности по оказанию платных услуг (далее – циклограмма).

1.4.2. В циклограмму включаются следующие позиции:

- подготовка к занятию – не более 15 минут;
- сбор и сопровождение детей – не более 15 минут;
- проведение занятия – в соответствии с п. 11.10 требований СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

- динамическая пауза или рефлексия – не более 5 минут;
- сопровождение детей в группы, общение с родителями – не более 10 минут;
- уборка рабочего места – не более 5 минут.

1.5. Организатору, ответственному за качественное оказание услуг, размер вознаграждения определяется по следующей формуле:

$$PBo = \frac{PВпед * K}{Чел (план)} * Чел (факт), \text{ где:}$$

*PBo – Размер вознаграждения организатора;*

*PВпед – размер вознаграждения (совокупный), включая сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды педагогического персонала, непосредственно оказывающего услугу;*

*K – коэффициент определения доли размера вознаграждения организатора.*

*Чел.(план) – планируемая численность обучающихся по платной услуге, в соответствии с утвержденной ценой на основании Методики;*

*Чел. (факт) – фактическая численность обучающихся по платной услуге на начало обучения.*

Коэффициент определения доли размера вознаграждения организатора определяется по следующей формуле:

$$K = \frac{ФОТ_{ауп,увп}}{ФОТ_{пед.}}, \text{ где:}$$

*– ФОТауп, увп – фонд оплаты труда административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала за отчетный год, с учетом суммы страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, скорректированный на прогнозируемое изменение размера средней заработной платы, штатной*

численности, а также изменения ставок на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды в соответствии с действующим законодательством;

– ФОТ *пед.перс.* – фонд оплаты труда педагогического персонала учреждения за отчетный год, с учетом суммы страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, скорректированных на прогнозируемое изменение размера средней заработной платы, штатной численности, а также изменения ставок на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды в соответствии с действующим законодательством.

1.5.1. Размер вознаграждения за оказанные услуги организатору, определенный в соответствии с п. 2.5 настоящего Положения суммируется по каждой платной услуге, оказываемой учреждением, ответственной по которым он является.

1.5.2. Совокупный размер вознаграждения организатора (независимо от количества платных услуг) не должен превышать размер вознаграждения, рассчитанный по следующей формуле:

$$CPBo = ЗПдел * 0,25 * \frac{СУММ_{мес.}}{СУММ_{гр.}}, \text{ где:}$$

*CPBo* – совокупный размер вознаграждения организатора;

*ЗПдел* – среднемесячная заработная плата по должности «делопроизводитель» (без учета совмещения и совместительства) по дошкольным учреждениям – в части оказания платных услуг в дошкольных учреждениях или по образовательным учреждениям – в части оказания платных услуг в образовательных учреждениях, сложившаяся за предыдущий финансовый год, скорректированная на прогнозируемое изменение средней заработной платы, в текущем году в соответствии с действующим законодательством;

*СУММ<sub>мес.</sub>* – совокупное количество месяцев проведения всех платных услуг учреждением;

*СУММ<sub>гр.</sub>* – совокупное количество групп, открытых учреждением для проведения платных услуг.

1.6. Выплата вознаграждения исполнителям за оказанные услуги производится МКУ «Обеспечивающий комплекс учреждений общего и дошкольного образования» в сроки, установленные договором гражданско-правового характера.

## 2. ПРЕМИРОВАНИЕ

2.1. Материальное поощрение (премирование) руководителей и работников учреждений осуществляется в соответствии с порядком расходования прибыли, полученной от оказания платных услуг.